

УТВЕРЖДЕН
решением учредителей
(протокол от 11 декабря 2021 г. от №1)

УСТАВ
Фонда целевого капитала «Содружество 1535»

Москва, 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд целевого капитала «Содружество 1535» (далее – Фонд) – специализированная организация управления целевым капиталом, является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов исключительно для формирования целевого капитала, использования и распределения дохода от целевого капитала.

1.2. Фонд образован и действует в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» (далее - Закон о целевом капитале), а также иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.

1.3. Наименования Фонда.

Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд целевого капитала «Содружество 1535».

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: ФЦК «Содружество 1535»

Полное наименование Фонда на английском языке: Endowment «Community 1535»

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Москва.

1.5. Фонд не распределяет полученную прибыль между учредителями Фонда и лицами, занимающими должности в органах управления Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителя.

1.6. С момента государственной регистрации Фонд является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета, круглую печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки.

1.8. Фонд вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны.

1.9. Фонд создается без ограничения срока своей деятельности.

1.10. С учетом всех установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом ограничений Фонд обладает всеми правами, предоставленными некоммерческой организации законодательством Российской Федерации.

1.11. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований

законодательства Российской Федерации на основании решения Управляющего совета. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положений, утверждаемых Управляющим советом. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельных балансах и на балансе Фонда. Руководители филиалов и представительств назначаются Управляющим советом Фонда и действуют на основании выданной им доверенности.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целями деятельности Фонда являются:

- формирование и пополнение целевого капитала;
- использование и распределение дохода от целевого капитала для содействия развитию сфер образования, науки, культуры, физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), социальной помощи (поддержки), а также в целях, предусмотренных Федеральным законом от 11 августа 1995 года N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление следующих видов деятельности:

- сбор денежных средств для формирования и пополнения целевого капитала;
- передача целевого капитала в доверительное управление в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- использование и распределение дохода от целевого капитала в пользу в пользу иных получателей дохода от целевого капитала.

2.3. Фонд не вправе осуществлять формирование и пополнение целевого капитала, а также использование и распределение доходов от целевого капитала в иных целях, кроме указанных в п. 2.1 настоящего Устава.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

3.1. Фонд вправе сформировать несколько целевых капиталов в соответствии с решением Управляющего совета Фонда на основании отдельных договоров пожертвования, завещаний, а также в случае, если договором пожертвования, завещанием определены различные цели формирования целевого капитала. При этом формирование и пополнение всех целевых капиталов, использование и распределение дохода от целевого капитала должно осуществляться в рамках целей Фонда, закрепленных в пункте 2.1 настоящего Устава. Каждый целевой капитал должен иметь индивидуальное обозначение, идентифицирующее его по отношению к иным целевым капиталам.

3.2. Фонд вправе передать денежные средства, полученные на формирование одного целевого капитала, в доверительное управление только одной управляющей компании. Фонд, сформировавший несколько целевых

капиталов, вправе передать их в доверительное управление управляющей компании или управляющим компаниям.

3.3. С учетом всех установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом ограничений, Фонд вправе:

- принимать пожертвования в форме денежных средств в валюте Российской Федерации либо иностранной валюте, в том числе путем публичного сбора денежных средств, ценных бумаг и недвижимого имущества;

- самостоятельно разрабатывать и утверждать планы своей деятельности;

- проводить мероприятия по привлечению ресурсов и иные мероприятия, направленные на привлечение имущества, эффективное использование и распоряжение им для осуществления уставной деятельности Фонда;

- организовывать мероприятия, направленные на распространение и получение информации, обмен опытом, необходимые для деятельности Фонда, или участвовать в таких мероприятиях;

- для целей распоряжения доходом от целевого капитала заключать договоры пожертвования с благополучателями, контролировать целевое использование безвозмездно передаваемых денежных средств (имущества);

- осуществлять иные разрешенные законодательством Российской Федерации виды деятельности.

3.4. Фонд использует на административно-управленческие расходы, связанные с формированием и пополнением целевого капитала, с осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, при выполнении обязательств по договору пожертвования, завещания или в случаях, предусмотренных Законом о целевом капитале, не более 15 (пятнадцати) процентов суммы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, или не более 10 (десяти) процентов суммы поступившего за отчетный год дохода от целевого капитала и не более 5 (пяти) процентов суммы пожертвований, поступивших на формирование и (или) пополнение целевого капитала. Такими расходами являются, в частности, оплата аренды помещений, зданий и сооружений, расходы на приобретение основных средств и расходных материалов, расходы на проведение аудита, выплату заработной платы работникам Фонда, расходы на управление Фондом или его отдельными структурными подразделениями, расходы на приобретение услуг по управлению Фондом или его отдельными структурными подразделениями, иные расходы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

При этом размер использованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, должен быть не менее 25 (двадцати пяти) процентов такого дохода за три года подряд.

3.5. Фонд ведет бухгалтерский учет, предоставляет отчетность в государственные органы, а также обеспечивает доступ общественности к

отчетности в сроки и в порядке, установленные законодательством Российской Федерации.

3.6. Фонд обязан:

- ежегодно предоставлять в орган, принимающий решение о государственной регистрации некоммерческой организации, документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использовании иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников, а также размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчета о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в орган, принимающий решение о государственной регистрации некоммерческой организации;

- ежегодно предоставлять в орган, принимающий решение о государственной регистрации некоммерческой организации, в случае соответствия деятельности Фонда п. 3.1. ст. 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях» заявление, подтверждающее такое соответствие указанному пункту, и информацию в произвольной форме о продолжении своей деятельности в сроки, которые определяются уполномоченным органом, а также ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средства массовой информации для опубликования сообщение о продолжении своей деятельности, в случае соответствия Фонда п. 3.1. ст. 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества;

- ежегодно утверждать годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала и размещать годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением имущества на формирование и пополнение целевого капитала, передачей имущества, составляющего целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, с использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала.

3.7. Доход от целевого капитала должен использоваться в соответствии с целями, предусмотренными Законом о целевом капитале, настоящим Уставом, договором пожертвования или завещанием, либо в установленных законодательством случаях – решениями Попечительского совета. Фонд передает доход от целевого капитала получателю дохода от целевого капитала на основании отдельного договора пожертвования, заключенного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.8. Использование дохода от целевого капитала осуществляется Фондом в соответствии с Финансовым планом Фонда.

Финансовый план Фонда утверждается Управляющим советом после его предварительного согласования с Попечительским советом. В случае, если целевой капитал Фонда сформирован за счет пожертвования одного жертвователя, Финансовый план Фонда также должен быть согласован с данным жертвователем, если договором пожертвования не установлено иное. Финансовый план Фонда должен быть утвержден не позднее одного месяца с даты передачи имущества в доверительное управление.

3.9. Фонд обязан не позднее 6 месяцев после окончания отчетного года подготовить и утвердить годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала. В случае, если Фондом сформировано несколько целевых капиталов, указанный годовой отчет готовится по каждому сформированному целевому капиталу.

3.10. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен содержать, в том числе следующую информацию:

- о стоимости имущества, находящегося в доверительном управлении управляющей компании по договору доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, на конец отчетного года;

- о сумме денежных средств, поступивших для формирования или пополнения целевого капитала за отчетный год;

- о первоначальной оценке ценных бумаг, недвижимого имущества, поступивших на пополнение целевого капитала за отчетный год;

- о доходе от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год;

- об использовании дохода от целевого капитала за отчетный год с указанием общей суммы денежных средств, направленных на административно-управленческие расходы Фонда, а также общей суммы денежных средств, направленных получателям дохода от целевого капитала;

- об общей сумме расходов управляющей компании, связанных с доверительным управлением имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год, а также о размере вознаграждения, выплаченного управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом, составляющим целевой капитал;

- о выявленных за отчетный год нарушениях при формировании и пополнении целевого капитала, а также при использовании, распределении дохода от целевого капитала.

3.11. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала размещается на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 10 (десяти) дней с даты утверждения такого отчета или внесения в него изменений.

3.12. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда, связанная с формированием и пополнением целевого капитала, использованием,

распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному обязательному аудиту, если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года 20 (двадцати) миллионов рублей.

3.13. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе получать от Фонда информацию о формировании целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, или о пополнении целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, ценные бумаги, недвижимое имущество, а также о доходе от доверительного управления таким целевым капиталом, об использовании дохода от такого целевого капитала в сроки и в порядке, которые установлены Законом о целевом капитале и договором пожертвования.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

4.1. Учредитель имеет право:

- утверждать первоначальный численный и персональный состав Управляющего совета, Попечительского совета, назначать Исполнительного директора при создании Фонда;

- входить в органы управления Фонда;

- присутствовать на всех заседаниях Управляющего совета;

- получать информацию о планируемых мероприятиях Фонда и знакомиться с документами Фонда;

- обратиться в суд с заявлением о ликвидации Фонда в установленных законодательством Российской Федерации случаях.

4.2. Учредитель обязан содействовать Фонду в достижении его целей и соблюдать положения настоящего Устава.

4.3. Учредитель Фонда имеет право выйти из состава учредителей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

5.1. Органами управления Фонда являются:

5.1.1. Управляющий совет – высший коллегиальный орган;

5.1.2. Исполнительный директор – единоличный исполнительный орган;

5.1.3. Попечительский совет – осуществляет надзорные функции за деятельностью Фонда, а также функции Совета по использованию целевого капитала.

Компетенция органов управления Фонда определяется настоящим Уставом, локальными нормативными актами Фонда и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Высшим органом управления Фонда является его высший коллегиальный орган – **Управляющий совет**, основной функцией которого является обеспечение соответствия деятельности Фонда целям его создания.

5.3. Управляющий совет состоит не менее чем из 5 (пяти) членов. Срок

полномочий Управляющего совета составляет 4 (четыре) года.

5.4. Первоначальный состав Управляющего совета формируется Учредителем, в дальнейшем изменения в составе производятся по решению самого действующего состава Управляющего совета. Все изменения в структуре Управляющего совета принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от количества присутствующих на заседании членов Управляющего совета.

5.5. Управляющий совет вправе в любое время досрочно прекратить полномочия одного или нескольких членов и избрать в состав Управляющего совета новых членов. Прием нового члена Управляющего совета осуществляется решением Управляющего совета на основании заявления кандидата. Полномочия члена Управляющего совета, назначенного вместо члена, полномочия которого досрочно прекращены, действуют в течение оставшегося срока полномочий Управляющего совета.

5.6. Члены Управляющего совета выполняют свои обязанности на безвозмездной основе. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Управляющего совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе органа.

5.7. К исключительной компетенции Управляющего совета относится решение следующих вопросов:

5.7.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

5.7.2. внесение изменений в Устав;

5.7.3. определение порядка приема в состав учредителей и выхода из состава учредителей;

5.7.4. избрание и досрочное прекращение полномочий Управляющего совета, Исполнительного директора, членов Попечительского совета, в том числе утверждение численного и персонального состава Советов по использованию целевого капитала;

5.7.5. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, в том числе о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;

5.7.6. принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;

5.7.7. утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;

5.7.8. принятие решения о формировании целевого капитала, сроке, на который формируется целевой капитал (в случае, если срок не определен договором пожертвования или завещанием), и расформировании целевого капитала;

5.7.9. определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал;

5.7.10. определение управляющей компании и аудиторской организации;

5.7.11. принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование или на пополнение сформированного целевого капитала;

5.7.12. в случае инициирования ликвидации Фонда принятие решения о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

5.8. Управляющий совет вправе решать иные вопросы деятельности Фонда, в том числе утверждение внутренних локальных актов, регулирующих деятельность органов Фонда, одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.

5.9. Управляющий совет может проводиться в форме заседания (совместного присутствия членов) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, в том числе в дистанционном формате), заочного голосования (опросным путем). При использовании дистанционного формата с помощью информационно-телекоммуникационных технологий, должна быть обеспечена возможность идентификации и установления факта непосредственного участия в них членов Управляющего совета в режиме реального времени, определения волеизъявления членов, участвующих удаленно, а также подсчета голосов. Факт участия членов Управляющего совета с использованием указанных технических средств связи отражается в протоколе заседания Управляющего совета. Решение Управляющего совета считается принятым, если за него проголосовало большинство участников собрания и при этом в заседании участвовало не менее пятидесяти процентов от общего числа его участников.

5.10. Решения, относящиеся к исключительной компетенции Управляющего совета, принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от числа присутствующих на заседании членов. По остальным вопросам, решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Управляющего совета. Председатель Управляющего совета имеет решающий голос в случае равенства голосов членов.

5.11. Решения Управляющего совета оформляются протоколом. Протокол заседания Управляющего совета составляется не позднее 10 (десяти) календарных дней после окончания заседания в 2 (двух) экземплярах. Оба экземпляра подписываются Председателем Управляющего совета Фонда и секретарем, избираемыми на заседании Управляющего совета. В протоколе заседания Управляющего совета указывается:

- 1) дата, место и время проведения заседания;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в заседании;
- 3) повестка дня заседания и вопросы, поставленные на голосование;
- 4) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 5) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

- б) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения на заседании и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- 7) принятые решения.

5.12. Заседания Управляющего совета созываются Исполнительным директором или членами Управляющего совета по мере необходимости, но не реже 2 (двух) раз в год. Годовое заседание Управляющего совета созывается не позднее 6 (шести) месяцев с момента окончания финансового года.

5.13. Единоличным исполнительным органом Фонда является **Исполнительный директор**. Исполнительный директор Фонда (далее – Исполнительный директор) является должностным лицом и осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда, подотчетен Управляющему совету по всем вопросам деятельности Фонда.

5.14. Исполнительный директор назначается на должность на 5 (пять) лет и освобождается от нее решением Управляющего совета. В момент учреждения Фонда Исполнительный директор назначается Учредителем.

5.15. Исполнительный директор осуществляет следующие полномочия:

5.15.1. координирует работу и руководит деятельностью Фонда, обеспечивает выполнение решений Управляющего совета;

5.15.2. без доверенности действует от имени Фонда, представляет Фонд во всех учреждениях, организациях, предприятиях, а также в органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных, судебных и иных органах как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, выдает доверенности;

5.15.3. утверждает штатное расписание и должностные инструкции Фонда, принимает на работу и увольняет работников Фонда, издает приказы о применении к работникам мер поощрения и наложении дисциплинарных взысканий;

5.15.4. совершает сделки, в том числе подписывает договоры, соглашения с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, приобретает имущество и управляет им;

5.15.5. открывает в банках расчетные, валютные и другие счета, хранит печать Фонда;

5.15.6. совершает иные юридически значимые действия, за исключением тех, которые законодательством и настоящим Уставом отнесены к компетенции Управляющего совета;

5.15.7. решает текущие вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда, принимает решения, издает приказы и иные документы по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда;

5.15.8. несет ответственность за отчетность Фонда;

5.15.9. несет в пределах своей компетенции и возложенных задач персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии целями и предметом деятельности;

5.15.10. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;

5.15.11. организует бухгалтерский учет и отчетность.

5.16. Исполнительный директор вправе рассматривать все иные вопросы, относящиеся к деятельности Фонда, за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции Управляющего совета и Попечительского совета (Советов по использованию целевого капитала). Исполнительный директор может быть избран в состав Управляющего совета.

5.17. **Попечительский совет** Фонда (далее – Попечительский совет) осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства. Попечительский совет осуществляет функции Совета по использованию целевого капитала. В случае формирования нескольких целевых капиталов, Фонд вправе создать Совет по использованию каждого целевого капитала.

5.18. Численный и персональный состав Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала) утверждается Управляющим советом на срок 4 (четыре) года. Первоначальный состав Попечительского совета может быть сформирован Учредителем. Численный состав Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала) не может составлять менее 3 (трех) членов.

5.19. Попечительский совет (Совет по использованию целевого капитала) формируется из числа представителей Фонда, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда.

В состав Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала) не могут входить два и более лиц, являющихся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители Фонда могут составлять не более 1/3 состава Попечительского совета.

Полномочия любого члена Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала), в том числе являющегося Председателем, могут быть прекращены в любое время по их личной инициативе на основании соответствующего заявления или по решению Управляющего совета, принятому квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов членов, присутствующих на заседании Управляющего совета.

5.20. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 (десяти) процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала). В этом случае Управляющий совет Фонда обязан принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала) в течение одного месяца со дня получения

соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит пункту 5.19. настоящего Устава.

5.21. Член Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала) не может быть Исполнительным директором Фонда и не может входить в состав Управляющего совета.

5.22. Заседания Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала) проводятся не реже 2 (двух) раз в год. Заседание Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала) правомочно, если в его работе принимают участие более половины его членов. Попечительский совет (Совет по использованию целевого капитала) вправе проводить заседания в очной форме, в том числе посредством видеоконференций с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, обеспечивающих возможность идентификации и установления факта непосредственного участия в них членов Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала) в режиме реального времени, определения волеизъявления членов Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала), участвующих удаленно, а также подсчета голосов.

5.23. Заседание Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала) считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета. Каждый член Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала) обладает одним голосом. Решения Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала) принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала).

5.24. К полномочиям Попечительского совета относится проведение контроля за целевым использованием средств Фонда, а по результатам проведенных мероприятий представление на рассмотрение Управляющего совета рекомендаций по работе Фонда и предложений в соответствующие органы управления Фонда.

К полномочиям Попечительского совета, как Совета по использованию целевого капитала относятся:

5.24.1. предварительное согласование финансового плана Фонда и изменений в него;

5.24.2. определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;

5.24.3. предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование или на пополнение сформированного целевого капитала;

5.24.4. утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Фонда, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;

5.24.5. подготовка предложений о полномочиях Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала) и их представление в Управляющий совет для утверждения;

5.24.6. контроль за выполнением финансового плана Фонда и подготовка предложений о внесении в него изменений;

5.24.7. одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество;

5.24.8. одобрение решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;

5.24.9. определение целей использования имущества, составляющего целевой капитал, при ликвидации Фонда, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены;

5.24.10. иные предусмотренные Законом о целевом капитале и уставом Фонда полномочия.

5.25. Порядок проведения заседаний Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала), а также другие вопросы деятельности Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала) могут быть дополнительно урегулированы Положением о Попечительском совете (Совета по использованию целевого капитала), утверждаемым Управляющим советом.

6. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

6.1. Фонд использует имущество для целей, определенных настоящим Уставом. Фонд может иметь на праве собственности или ином вещном праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, а также земельные участки и иное движимое и недвижимое имущество.

6.2. Источниками формирования имущества Фонда могут являться имущество, полученное на формирование и пополнение целевого капитала, доход от целевого капитала, регулярные и единовременные поступления от учредителя, добровольные имущественные взносы, а также имущество, полученное по договорам пожертвования или в порядке наследования на цели, не связанные с формированием целевого капитала, и иные не запрещенные федеральными законами поступления.

6.3. Целевой капитал Фонда формируется и пополняется за счет денежных средств в валюте Российской Федерации либо иностранной валюте на основании договоров пожертвования или завещаний в соответствии с нормами гражданского законодательства о дарении или о наследовании и

нормами Закона о целевом капитале некоммерческих организаций.

6.4. Договором пожертвования, заключенным между жертвователем и Фондом, или завещанием может быть предусмотрена передача для пополнения сформированного целевого капитала ценных бумаг, соответствующих критериям, установленным законодательством Российской Федерации, и (или) недвижимого имущества в соответствии с условиями договора пожертвования или завещанием.

6.5. Фонд вправе осуществлять пополнение целевого капитала за счет:

- не использованного на административно-управленческие расходы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал;

- процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование и (или) пополнение целевого капитала или возвращенных управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом;

- дивидендов, процентного (купонного) дохода, иных доходов по ценным бумагам, полученным на пополнение целевого капитала или возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, при условии выплаты таких доходов эмитентом ценных бумаг и соблюдения установленных законодательством Российской Федерации сроков передачи такого имущества в доверительное управление управляющей компании;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.6. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении Фонда и не отвечает по его обязательствам. Фонд осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом. Учредитель Фонда не может использовать имущество фонда в собственных интересах. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

6.7. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.8. Фонд не вправе передавать на формирование своего целевого капитала (пополнение своего сформированного целевого капитала) собственное имущество, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.9. Издержки, связанные с отменой пожертвования, несет Фонд за счет имущества, составляющего целевой капитал, или, в случае недостаточности такого имущества, за счет иного принадлежащего ему имущества.

6.10. Целевой капитал подлежит расформированию в случаях, определенных законодательством, в том числе:

- достижение целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, решением Попечительского совета;

- истечение срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, решением Управляющего совета;

- принятие решения о ликвидации Фонда;

- если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам трех следующих подряд завершённых отчетных лет более чем на 30 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных законодательством Российской Федерации о целевых капиталах некоммерческих организаций;

- если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам одного отчетного года более чем на 50 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных законодательством Российской Федерации о целевых капиталах некоммерческих организаций;

- в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Первоначальная редакция Устава утверждается решением Учредителей.

7.2. Устав Фонда может быть изменен по решению Управляющего совета, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, также по решению суда.

7.3. Изменения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают силу с момента такой государственной регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

8.1. Реорганизация Фонда не допускается.

8.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

8.3. Фонд может быть ликвидирован, если:

- имущества Фонда недостаточно для реализации его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей не могут быть произведены;

- Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляют на цели, указанные в настоящем Уставе. Положения настоящего пункта не применяются к имуществу, составляющему целевой капитал. Имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, - на цели, определенные решением Попечительского совета (Советов по использованию целевого капитала).

8.5. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, не может быть распределено между учредителем Фонда и органами управления Фондом.

8.6. Ликвидация фонда производится ликвидационной комиссией, назначаемой Управляющим советом Фонда, если иное не установлено решением суда, принявшим решение о ликвидации Фонда.

8.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

8.8. Процедура ликвидации Фонда осуществляется согласно законодательству Российской Федерации.

8.9. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. ДОКУМЕНТАЦИЯ

9.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

9.1.1. решение об учреждении Фонда;

9.1.2. Устав Фонда, изменения и дополнения, внесенные в Устав Фонда, зарегистрированные в установленном порядке, свидетельство о государственной регистрации Фонда;

9.1.3. документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;

9.1.4. внутренние документы Фонда;

9.1.5. положения о филиале или представительстве Фонда;

9.1.6. годовые отчеты, документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;

9.1.7. протоколы заседаний Президиума, Попечительского совета, Совета по использованию целевого капитала и прочие протоколы;

9.1.8. заключения аудиторов, государственных и муниципальных

органов финансового контроля;

9.1.9. иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Фонда, внутренними документами Фонда, решениями органов управления.

9.2. Фонд хранит документы, предусмотренные пунктом 9.1. Устава, по месту нахождения единоличного исполнительного органа Фонда или в ином месте, известном и доступном Учредителю, в порядке и в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9.3. При ликвидации Фонда и отсутствия правопреемника все документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения «Мосгорархив»; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого располагался Фонд.

9.4. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.